

Jobb- och utvecklingsgarantin

Tredje fasen

Syftet med jobb- och utvecklingsgarantin är att erbjuda personer, som varit utan arbete en längre tid, aktiviteter för att de så snabbt som möjligt ska hitta ett arbete.

Jobb- och utvecklingsgarantins tredje fas

I jobb- och utvecklingsgarantins tredje fas ska en arbetssökande erbjudas arbetsuppgifter hos en anordnare (arbetsgivare).

Arbetsuppgifterna får anordnas av privata eller offentliga arbetsgivare, sociala företag eller ideella organisationer. Anordnaren betalar inga löner, arbetsgivaravgifter eller försäkringar. Anordnaren får 225 kronor per person och anvisningsdag för att täcka handledarkostnader med mera.

Den arbetssökande är oavsett försörjningsform försäkrad för arbetsskada, sveda och värk med mera, samt vid dödsfall. Staten kan lämna ersättning för skador som deltagaren vållat. Genom sysselsättningen får den arbetssökande en möjlighet att skaffa sig erfarenheter, meriter och färskare referenser. Varje sysselsättningsperiod får pågå i högst två år och den arbetssökande ska under denna tid fortsätta att söka arbete med stöd av Arbetsförmedlingen.

Vad räknas som lämplig sysselsättning

Sysselsättning i fas 3 kan bestå av arbetsuppgifter som annars inte skulle bli utförda eller som ordinarie personal inte hinner med och som höjer kvaliteten i verksamheten.

Sysselsättningen ska motsvara den tid som den arbetssökande står till förfogande för arbete. Den som söker arbete på heltid ska således ha en sysselsättning på heltid.

Anordnaren

Anordnaren måste uppfylla följande krav:

- Anordnaren ansvarar för att arbetsmiljökraven är uppfyllda.
- Anordnaren ansvarar för och tillhandahåller nödvändig arbetsutrustning, skyddsutrustning och skyddskläder.
- Anordnaren ska tillhandahålla en handledare.
- Anordnaren ska klart ange vilka olika uppgifter som den arbetssökande förväntas utföra.
- Anordnaren anger var uppgifterna ska utföras.
- Anordnaren ansvarar för introduktion av den arbetssökande på arbetsplatsen.
- Anordnaren ska ha regelbundna kontakter med Arbetsförmedlingen för att informera om hur det fungerar för den arbetssökande hos anordnaren.
- Anordnaren får inte utan Arbetsförmedlingens medgivande placera den arbetssökande hos en annan arbetsgivare, förening, organisation eller annat företag.

Arbetsmiljöansvar

Enligt lag (2000:625) om arbetsmarknadspolitiska program ska den som anvisas till ett arbetsmarknadspolitiskt program likställas med arbetstagare vad gäller vissa bestämmelser i arbetsmiljölagen. Detta innebär att den som upplåter sin arbetsplats för ett program ansvarar för att arbetet bedrivs på ett säkert sätt.

Anordnaren är skyldig att se till att arbetslokaler, arbetsredskap, maskiner, arbetsmetoder, och hantering av farliga ämnen uppfyller vissa grundkrav ur arbetsmiljösynpunkt. Det är viktigt att den anvisade får kunskap och kännedom om hur arbetsuppgifterna ska utföras på ett säkert sätt. Anordnaren är också skyldig att anmäla skada till Försäkringskassan och Arbetsmiljöinspektionen.

Deltagares ersättning

Under tiden i sysselsättning kan arbetssökande, om de uppfyller villkoren, få aktivitetsstöd från Försäkringskassan. I de fall som aktivitetsstöd inte utgår kan arbetssökande, om de uppfyller villkoren, få försörjningsstöd från kommunen.

Frånvaro och ledighet

Vid sjukdom eller vård av barn ska den arbetssökande kontakta sin handledare hos anordnaren. Vid annan ledighet ska den arbetssökande kontakta anordnaren och Arbetsförmedlingen för överenskommelse.

Ekonomiskt stöd till anordnaren

Anordnare får 225 kronor per person och anvisningsdag som ekonomiskt stöd för handledning och eventuella merkostnader. Stödet betalas ut av Arbetsförmedlingen.

Lagar och förordningar

- Lag (2000:625) om arbetsmarknadspolitiska program
- Förordning (2000:628) om den arbetsmarknadspolitiska verksamheten.
- Förordning (2000:634) om arbetsmarknadspolitiska program
- Förordning (2007:414) om jobb- och utvecklingsgarantin

Tillvägagångssätt för att erbjuda en sysselsättning

Kontakta din lokala arbetsförmedling. Adressuppgifter hittar du på www.arbetsformedlingen.se under fliken Arbetsförmedlingar.

Mer information

Du kan få mer information genom den lokala Arbetsförmedlingen eller Arbetsförmedlingen Kundtjänst, telefonnummer 0771-416 416. Du kan även besöka www.arbetsformedlingen.se